

**Ogłoszenie o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego**  
**na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. Technicznych**  
**WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o.**

27 lipca 2020 r.

**Rada Nadzorcza WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.**  
**z siedzibą w Piekarach Śląskich przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne**  
**na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. Technicznych Spółki**  
**WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o. z siedzibą w Piekarach Śląskich**

Postępowanie kwalifikacyjne odbywa się w oparciu o uchwałę nr 11/III/2020 Rady Nadzorczej WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o. (dalej również jako „Spółka” o ile kontekst nie wymaga inaczej) z dnia 27 lipca 2020 r. w sprawie: przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. Technicznych WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o.

**Kandydatem/Kandydatką:**

1. może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
  - a) posiada wykształcenie wyższe uzyskane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
  - b) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
  - c) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
  - d) korzysta z pełni praw publicznych,
  - e) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
  - f) nie podlega określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych,
  
2. nie może być osoba, która:
  - a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
  - b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
  - c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

- d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

**Zgłoszenie kandydata/kandydatki musi zawierać:**

1. życiorys ze wskazaniem aktualnego adresu zamieszkania oraz adresu poczty elektronicznej oraz numeru telefonu komórkowego – dla celów korespondencji /komunikacji;
2. list motywacyjny;
3. odpisy dyplomu ukończenia szkoły wyższej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie wykształcenia wyższego magisterskiego lub równoważnego;
4. świadectwa pracy lub inne dokumenty potwierdzające posiadanie przez kandydata/kandydatkę co najmniej 5-letniego okresu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wybory, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek oraz posiadanie co najmniej 3-letniego doświadczenia na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającego z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
5. oświadczenia (podpisane przez kandydata/kandydatkę) zawierające w swej treści sformułowanie „świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej i cywilnej oświadczam, że:
  - korzystam z pełni praw publicznych,
  - posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
  - nie podlegam określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych, w szczególności nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 587, art. 590 i w art. 591 ustawy Kodeks spółek handlowych,
  - nie toczą się przeciwko mnie żadne postępowania karne lub karno - skarbowe,
  - nie pełnię funkcji społecznego współpracownika ani nie jestem zatrudniony/zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
  - nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
  - nie jestem zatrudniony/zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
  - nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej ani zakładowej organizacji związkowej spółki z Grupy Kapitałowej WĘGLOKOKS,
  - moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności Spółki, w szczególności nie uczestniczę w spółce konkurencyjnej jako wspólnik spółki cywilnej, spółki osobowej, lub jako członek organu spółki kapitałowej, bądź nie uczestniczę w innej konkurencyjnej osobie prawnej jako członek organu,
  - wyrażam zgodę na przetwarzanie ujawnionych przeze mnie danych osobowych dla potrzeb postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. Technicznych WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o.”;

Wzór oświadczeń wskazanych powyżej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia

6. w przypadku osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 roku, oświadczenie o złożeniu oświadczenia lustracyjnego o którym mowa w ustawie z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016 r., poz. 1721);
7. zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego nie starsze niż wystawione 15 lipca 2020 r.

Oświadczenia wskazane powyżej, życiorys, list motywacyjny oraz zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego winny zostać dostarczone w oryginale. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata/kandydatki przekazane wraz ze zgłoszeniem dołącza się w oryginałach lub kopiach. W przypadku dołączenia dokumentu w kopii może on być poświadczony przez kandydata/kandydatkę za zgodność z oryginałem. W takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat/ka jest zobowiązany/a do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydat/ka może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty.

Dokumenty złożone w języku obcym muszą zawierać tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.

Pisemne zgłoszenie wraz z kompletem dokumentów oraz oświadczeń w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „*Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. Technicznych WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o. w Piekarach Śląskich*” należy składać w terminie do dnia 12 sierpnia 2020 r., do godz. 12:00 osobiście, w siedzibie Spółki w Piekarach Śląskich (41-940), ul. Gen. Ziętka w sekretariacie Zarządu (Budynek Zarządu, I piętro) lub pocztą tradycyjną. Za datę złożenia uważa się datę wpływu zgłoszenia do Spółki, przy czym decyduje również godzina wpływu zgłoszenia. Na kopercie zgłoszenia należy zamieścić imię i nazwisko kandydata/kandydatki. Zgłoszenia kandydatów/kandydatek niekompletne lub niespełniające któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym mogą zostać odrzucone a zgłoszenia kandydatów/kandydatek złożone po upływie terminu określonego dla ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu.

Podstawowe informacje o Spółce kandydaci mogą uzyskać osobiście w siedzibie Spółki w Dziale Organizacyjno-Prawnym w godzinach od 9:00 do 15:00, tel. 32 416 21 69 na podstawie pisemnego wniosku wraz ze wskazaniem ich zakresu, jednak żądanie informacji nie może zostać zgłoszone później, niż do dnia 21 sierpnia 2020 r. Informacje zostaną udostępnione kandydatom w terminie nie krótszym niż 2 dni robocze, od dnia otrzymania przez Spółkę pisemnego wniosku. Informacje zostaną przekazane kandydatom w formie elektronicznej lub poprzez udostępnienie informacji w Piekarach Śląskich przy ul. Gen. Ziętka do wglądu.

Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami/kandydatkami spełniającymi warunki formalne zawarte w ogłoszeniu, zostaną przeprowadzone w siedzibie Spółki od dnia 26 sierpnia 2020 r. o wskazanej przez Radę Nadzorczą godzinie, z zastrzeżeniem prawa Rady Nadzorczej do zmiany miejsca, dnia lub godziny przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych.

O miejscu i terminie przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych kandydaci/kandydatki zostaną powiadomieni pocztą elektroniczną z jednoczesnym przesłaniem ww. komunikatu SMS-em pod numer kontaktowy wskazany w zgłoszeniu. Niestawienie się kandydata/kandydatki na rozmowę kwalifikacyjną oznacza rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.

W terminie wyznaczonym na rozmowę kwalifikacyjną kandydat/ka jest zobowiązany przedłożyć do wglądu dowód osobisty celem potwierdzenia swojej tożsamości.

**W toku rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem/kandydatką na Wiceprezesa Zarządu ds. Technicznych oceniana będzie w szczególności:**

1. wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o rynku krajowym i zagranicznym, w którym działa Spółka;
2. znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
3. znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego;
4. doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce;
5. wiedza o zasadach i przepisach prawa pracy oraz o zbiorowych stosunkach pracy, w tym także w zakresie przepisów BHP oraz ppoż;
6. wiedza o roli zarządu w relacjach z pracownikami, ich przedstawicielami oraz ich organizacjami;
7. znajomość zagadnień związanych z prowadzeniem ruchu zakładu górniczego, w tym w zakresie nadzoru produkcji, zarządzania środkami produkcji, inwestycji, ochrony środowiska i BHP, a także znajomość wymagań ustawy Prawo górnicze i geologiczne oraz aktów prawnych wykonawczych i innych związanych z prowadzeniem ruchu zakładu górniczego;
8. wiedza w zakresie analizy rynku i konkurencji;
9. wiedza w zakresie organizowania procesów wytwórczych;
10. wiedza w zakresie logistyki procesów wytwarzania.

Kandydaci w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, na podstawie otrzymanych ze Spółki informacji, zobowiązani są do zaprezentowania programu rozwoju Spółki oraz koncepcji zarządzania Spółką.

Spółka nie ponosi żadnych kosztów związanych z uczestnictwem kandydata/ki w postępowaniu kwalifikacyjnym. Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w każdym czasie bez podawania przyczyn i bez wyłonienia kandydatów/kandydatek. Rada Nadzorcza powiadomi kandydatów/kandydatki o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego za pośrednictwem poczty elektronicznej. Z Wiceprezesem Zarządu ds. Technicznych WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o. będzie zawarta umowa

o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji, z obowiązkiem świadczenia osobistego.

Zgłoszenia kandydatów/tek, którzy nie zostali wybrani na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. Technicznych mogą zostać odebrane osobiście przez zainteresowanych w siedzibie Spółki w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Zgłoszenia nie odebrane po tym terminie zostaną komisyjnie zniszczone.

### **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Informujemy, że zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych (ADO) jest: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. ul. Gen. Ziętka 13, 41 – 940 Piekary Śląskie jako Spółka, na której rzecz jest prowadzone postępowanie rekrutacyjne.
- 2) Z ADO można się kontaktować: a) pod adresem korespondencyjnym WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. ul. Gen. Ziętka 13, 41 – 940 Piekary Śląskie, b) pod adresem poczty elektronicznej [sekretariat@weglokokskraj.pl](mailto:sekretariat@weglokokskraj.pl)
- 3) Dane osobowe kandydata/ki będą przetwarzane w celu:
  - a) przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego oraz w konsekwencji powołania oraz zawarcia z członkiem zarządu umowy (art. 6 ust. 1 pkt b) RODO),
  - b) w celu wykonania obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 pkt c) RODO),
  - c) w celu prawnie uzasadnionego interesu Administratora tj. weryfikacji rzetelności oraz prawdziwości składanych w toku postępowania kwalifikacyjnego oświadczeń oraz dochodzenie lub obrona ewentualnych roszczeń wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 pkt f) RODO).
- 4) Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w prowadzonej rekrutacji.
- 5) Odbiorcą danych osobowych mogą zostać: a) Uprawnione organy publiczne; b) Podmioty dostarczające korespondencję; c) Podmioty realizujące obsługę systemów informatycznych ADO; d) WĘGŁOKOKS S.A. e) Podmioty wykonujące usługi niszczenia dokumentacji.
- 6) Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do wyłonienia kandydata. Jeżeli osoba, której dane dotyczą nie odbierze dokumentacji po zakończeniu rekrutacji, dane zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
- 7) Informujemy o przysługującym prawie do: a) dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii; b) sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych; c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych; d) przenoszenia danych; e) cofnięcia zgód; f) sprzeciwu wobec przetwarzania danych; g) usunięcia danych, jeżeli nie zachodzą przesłanki wyłączające wskazane w art. 17 ust. 3 RODO.
- 8) Z uprawnień można skorzystać przesyłając odpowiednie zgłoszenie w formie pisemnej przesłanej na adres korespondencyjny lub adres e-mail, wskazane w pkt. 2
- 9) Zgłaszający ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wzór oświadczeń wskazanych powyżej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia .