

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
(dane uzyskiwane od osób ubiegających się o zatrudnienie, praktykę lub staż
w WĘGLOKOKS KRAJ S.A.)

Realizując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 – dalej: RODO, niniejszym informujemy:

I. Administrator danych i dane kontaktowe.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **WĘGLOKOKS KRAJ S.A.**, z siedzibą w Piekarach Śląskich (41-940) przy ul. gen. J. Ziętka, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000955885; której dokumentacja rejestrowa przechowywana jest w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; o numerze identyfikacji podatkowej: 6530004865; o nr Regon 270034633; o kapitale zakładowym w wysokości 173.321.000,00 złotych opłaconym w całości, BDO: 000012274, zwany dalej: administratorem.

Dane kontaktowe administratora:

- 1) adres korespondencyjny: Węgłokoks Kraj S.A., ul. gen. J. Ziętka, 41-940, Piekary Śląskie;
- 2) adres poczty elektronicznej: przetwarzaniemdanych@weglokokskraj.pl, sekretariat@weglokokskraj.pl.

II. Cel przetwarzania danych osobowych.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji kandydatów do pracy w Węgłokoks Kraj S.A. lub rozpatrzenia kandydatury na staż lub praktykę w Węgłokoks Kraj S.A.

III. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych.

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na następującej podstawie:

1. art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy – dotyczy przetwarzania danych osobowych zawartych w dokumentach przesłanych/przedłożonych przez kandydata do pracy/praktyki/stażu, który złożył dokumenty w odpowiedzi na konkretną ofertę pracy/praktyki/stażu ogłoszoną przez Węgłokoks Kraj S.A., a wykraczających poza zakres danych wskazanych w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy,

2. art. 6 ust. 1 lit. a RODO – przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez Panią/Pana – dotyczy danych osobowych zawartych w dokumentach przesłanych/przedłożonych przez kandydata do pracy/praktyki/stażu celem ich wykorzystania w przyszłych procesach rekrutacyjnych organizowanych przez administratora,
3. art. 6 ust. 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu administratora – dotyczy danych osobowych zawartych w dokumentach przesłanych/przedłożonych przez kandydata do pracy/praktyki/stażu przetwarzanych po zakończonym procesie rekrutacji celem ochrony administratora przed ewentualnymi roszczeniami mogącymi pojawić się w związku z prowadzoną uprzednio rekrutacją.

IV. Okres przetwarzania danych osobowych.

Pani/Pana dane osobowe zawarte w dokumentach przesłanych/przedłożonych administratorowi w związku z ubieganiem się o zatrudnienie w Węglkokoks Kraj S.A. w odpowiedzi na konkretną ofertę pracy administratora będą przetwarzane przez okres 12 miesięcy, liczonych od dnia rozstrzygnięcia danego procesu rekrutacyjnego, co związane jest z prawnie uzasadnionym interesem administratora sprowadzającym się do potrzeby dowodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami mogącymi pojawić się w związku z prowadzoną uprzednio rekrutacją lub do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie okresu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, przesłane/złożone dokumenty ulegną komisyjnemu zniszczeniu.

Pani/Pana dane osobowe zawarte w dokumentach przesłanych/przedłożonych administratorowi celem ich wykorzystania w przyszłych procesach rekrutacyjnych na stanowisko pracy w Węglkokoks Kraj S.A. lub dotyczących odbycia stażu, praktyki w Węglkokoks Kraj S.A. będą przetwarzane przez okres 12 miesięcy, liczonych od dnia otrzymania przez administratora ww. dokumentów albo do momentu cofnięcia wyrażonej przez Panią/Pana zgody w przedmiocie przetwarzania danych osobowych zawartych w przesłanych/przedłożonych dokumentach. Po upływie okresu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, przesłane/złożone dokumenty ulegną komisyjnemu zniszczeniu.

W przypadku zawarcia umowy z Węglkokoks Kraj S.A. w wyniku przeprowadzonego procesu rekrutacyjnego, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z Informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych pracowników Węglkokoks Kraj S.A. lub przez okres niezbędny wymagany przepisami prawa w zakresie przechowywania dokumentacji związanej z odbywaniem praktyki lub stażu.

V. Odbiorcy danych.

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być:

1. podmioty którym administrator udostępnia dane osobowe niezbędne do świadczenia usług na rzecz administratora na podstawie zawieranych umów tj. m.in. podmioty dostarczające i utrzymujące infrastrukturę teleinformatyczną, świadczące usługi ochroniarskie, archiwizacji, prawne, księgowość, podatkowe, tłumaczenia, audytowe, ubezpieczeniowe, transportowe, niszczenia dokumentów, podmioty świadczące usługi: pocztowe, kurierskie,
2. podmioty przetwarzające w związku z realizacją umów zawartych przez administratora, w ramach których zostało im powierzone przetwarzanie danych osobowych,
3. organy publiczne uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

1. **prawo dostępu do danych osobowych** tj. uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są Pani/Pana dane osobowe. Jeżeli ma to miejsce, jest Pani/Pan uprawniony do uzyskania dostępu do swoich danych osobowych oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o planowanym okresie przechowywania danych lub kryteriach ich ustalania, o prawie do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO),
2. **prawo do uzyskania kopii danych osobowych**, które podlegają przetwarzaniu. Wydanie pierwszej kopii jest bezpłatne. Za wszelkie kolejne kopie administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeżeli wystąpi Pani/Pan o wydanie kopii drogą elektroniczną i jeżeli nie zaznaczy inaczej, informacji udziela się w powszechnie stosowanej formie elektronicznej (art. 15 ust. 3 RODO),
3. **prawo do sprostowania danych**, które są nieprawidłowe lub żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych z uwzględnieniem celów przetwarzania (art. 16 RODO),
4. **prawo do usunięcia danych** tj. w przypadku spełnienia jednej z przesłanek, o których mowa w art. 17 ust. 1 RODO ma Pani/Pan prawo do żądania usunięcia swoich danych osobowych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, o których mowa w art. 17 ust. 2 RODO,
5. **prawo do ograniczenia przetwarzania** – w przypadkach o których mowa w art. 18 ust. 1 RODO posiada Pani/Pan prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
6. **prawo do przenoszenia danych** tj. otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego Pani/Pana danych osobowych, które zostały dostarczone administratorowi oraz żądania przesłania tych danych innemu administratorowi, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody lub umowy zawartej

z Panią/Panem oraz jeżeli dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO),

7. **prawo do wniesienia sprzeciwu** co do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w prawnie uzasadnionych celach administratora, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, w tym wobec profilowania. W takiej sytuacji administrator nie może już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych, nadrzędnych wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (art. 21 RODO),
8. **prawo wycofania zgody** w dowolnym momencie udzielonej przez Panią/Pana na przetwarzanie podanych danych (art. 7 ust. 3 RODO). Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

VII. Skarga do organu nadzorczego.

Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Dane kontaktowe Urzędu:

Urząd Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

email: kancelaria@uodo.gov.pl

fax: 22 531-03-01

Infolinia: 606-950-000, czynna w dni robocze: 10.00–14.00

VIII. Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa (art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy) jest obowiązkowe, a odmowa ich podania skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia przez administratora zgłoszonej kandydatury jak również udziału w procesie rekrutacyjnym organizowanym przez administratora. W pozostałym zakresie podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, niemniej jednak konieczne celem umożliwienia udziału w procesie rekrutacyjnym organizowanym przez administratora lub rozpatrzenia kandydatury na staż bądź praktykę. Brak podania danych będzie skutkować odrzuceniem zgłoszonej kandydatury.

IX. Informacja odnośnie zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu.

X. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.